



MANUAL BOOK 2023

FRONTEND

APLIKASI PELAYANAN PERIZINAN (SIMPAN AYU)

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU
SATU PINTU

KABUPATEN INDRAMAYU

DAFTAR ISI

	Halaman
I. PENDAHULUAN	4
A. LOGIN	4
B. PENDAFTARAN	4
C. TAMPILAN MENU UTAMA	6
1. Menu Akun Saya.....	8
1.1 Pengajuan Permohonan.....	9
1.2 File Scan Saya.....	26
1.3 Permohonan Saya.....	27
1.4 Inbox	28
1.5 Ubah Profil.....	29
1.6 Ubah Password.....	30
1.7 Keluar	31
2. Monitoring Perizinan Saya.....	31
3. Survey Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	34
3.1 Isi Survey	34
3.2 Laporan Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM).....	35
4. Pengaduan.....	36
4.1 Isi Pengaduan	37
4.2 Status Pengaduan Saya.....	37

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1 Tampilan Login.....	4
Gambar 2 Form Pendaftaran	5
Gambar 3 Tampilan Menu	7
Gambar 4 Sub Menu Akun Saya.....	8
Gambar 5 Menu Pengajuan Permohonan Langkah 1	9
Gambar 6 Persyaratan Permohonan Izin Lokasi	10
Gambar 7 Persyaratan Permohonan Izin Perikanan	11
Gambar 8 Persyaratan Permohonan Izin SIUJK	12
Gambar 9 Persyaratan Permohonan Izin Makanan dan Minuman	13
Gambar 10 Persyaratan Permohonan Optikal	14
Gambar 11 Persyaratan Penangkaran ikan	15
Gambar 12 Persyaratan Permohonan Izin Toko Obat	16
Gambar 13 Persyaratan Permohonan Izin SKPD	17
Gambar 14 Persyaratan Permohonan Izin Perdagangan.....	18
Gambar 15 Persyaratan Permohonan Izin Usaha Toko Modern.....	19
Gambar 16 Langkah 2 Memilih Jenis Izin	20
Gambar 17 Langkah 3 Kelengkapan Izin.....	24
Gambar 18 Upload / Pilih File Persyaratan	25
Gambar 19 Validasi Data.....	25
Gambar 20 Tahap Akhir Pengajuan Permohonan Izin	26
Gambar 21 Menu File Scan Saya.....	26
Gambar 22 Daftar Perizinan Sub Menu Permohonan Saya.....	27
Gambar 23 Tampilan Sub Menu Inbox	28
Gambar 24 Sub menu Ubah Profil	29
Gambar 25 Sub Menu Ubah Password	30
Gambar 26 Monitoring Perizinan.....	32
Gambar 27 Hasil Monitoring Perizinan	33
Gambar 28 Tampilan Menu Survey Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM).....	34
Gambar 29 Sub Menu Isi Survey	34
Gambar 30 Laporan Indeks Kepuasan Masyarakat	36
Gambar 31 Menu Pengaduan	36
Gambar 32 Menu Isi Pengaduan	37
Gambar 33 Menu Status Pengaduan Saya.....	38

I. PENDAHULUAN

A. LOGIN

Saat Website diakses dalam browser, maka akan menampilkan sistem Login seperti berikut :

SISTEM INFORMASI PERIZINAN
Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
KABUPATEN INDRAMAYU

Login

Anda harus login terlebih dahulu !

Silahkan masukan No KTP/NIK dan Password sesuai dengan data yang sudah anda daftarkan di formulir pendaftaran.

No.KTP

Password

Kode Keamanan **DOJV** **LOGIN**

[Lupa Password?](#)

Belum Mempunyai Akun?

DAFTAR DISINI



Gambar 1 Tampilan Login

Untuk dapat login ke menu proses perizinan online, silahkan user inputkan No. Ktp, password dan juga kode keamanan, kemudian klik gambar **LOGIN**.

B. PENDAFTARAN

Untuk user yang belum memiliki akun maka harus melakukan pendaftaran terlebih dahulu dengan tahap – tahap sebagai berikut :

1. Pilih Tombol 

2. Maka akan muncul form Pendaftaran sebagai berikut :



Form Pendaftaran Akun Perizinan

IDENTITAS PEMOHON

- Silahkan anda lengkapi formulir pendaftaran akun perizinan dibawah ini :

No.KTP /NIK *

Password *

Ulangi Password *

Nama *

Pekerjaan *

Jabatan *

Alamat Lengkap (sesuai KTP) *

Provinsi *

Kab/Kota *

Kecamatan *

Kelurahan/Desa *

Kewarganegaraan *

No. Handphone *

Alamat eMail

Kode Keamanan

Perhatian !

- Pastikan nomor telepon dan eMail anda benar dan masih aktif
- Nomor Handphone dan eMail anda akan dipergunakan untuk pengiriman notifikasi.
- Isian bertanda bintang (*) Harus diisi.

Gambar 2 Form Pendaftaran

Untuk meng-input data Pendaftaran, tuliskan data pendaftaran pada textbox yang tersedia sesuai dengan judul teks, kemudian klik untuk menyimpan data dan ketika berhasil menyimpan maka akan kembali ke Tampilan Login seperti Gambar 1. Atau klik untuk

menghapus data pada textbox dengan tidak menyimpan data tersebut dan kembali ke tampilan login. Selanjutnya login dengan menggunakan No. KTP dan Password yang telah di daftarkan sebelumnya.

C. TAMPILAN MENU UTAMA

Setelah berhasil melakukan Login, maka akan muncul tampilan Menu seperti berikut:



Ajukan Permohonan Perizinan Anda : ▾

1 LANGKAH 1 Memilih Jenis Izin

2 LANGKAH 2 Memilih Jenis Layanan

3 LANGKAH 3 Isi Kelengkapan

Lanjutkan >>

Izin Mandiri | Izin Paralel

1. <input type="radio"/> Izin Balai Latihan Kerja Luar Negeri	Persyaratan
2. <input type="radio"/> Izin Klinik Fisioterapi	Persyaratan
3. <input type="radio"/> Izin Lembaga Pelatihan Kerja	Persyaratan
4. <input type="radio"/> Izin Lingkungan	Persyaratan
5. <input type="radio"/> Izin Lokasi	Persyaratan
6. <input type="radio"/> Izin Mendirikan Apotek	Persyaratan
7. <input type="radio"/> Izin Mendirikan Bangunan	Persyaratan
8. <input type="radio"/> Izin Mendirikan Klinik	Persyaratan
9. <input type="radio"/> Izin Mendirikan Klinik Radiologi Swasta	Persyaratan
10. <input type="radio"/> Izin Mendirikan Laboratorium Swasta	Persyaratan
11. <input type="radio"/> Izin Mendirikan Rumah Sakit	Persyaratan
12. <input type="radio"/> Izin Mendirikan Toko Obat	Persyaratan
13. <input type="radio"/> Izin Optikal	Persyaratan
14. <input type="radio"/> Izin Pembuangan Air Limbah ke Sumber Air	Persyaratan
15. <input type="radio"/> Izin Penangkapan Ikan	Persyaratan
16. <input type="radio"/> Izin Pengolahan Limbah Bahan Berbahaya Beracun	Persyaratan
17. <input type="radio"/> Izin Pengusahaan Angkutan	Persyaratan
18. <input type="radio"/> Izin Penyediaan Angkutan Pariwisata	Persyaratan
19. <input type="radio"/> Izin Penyelenggaraan Reklame	Persyaratan
20. <input type="radio"/> Izin Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan	Persyaratan
21. <input type="radio"/> Izin Peruntukan Penggunaan Tanah (IPPT) dan Pengesahan Site Plan	Persyaratan
22. <input type="radio"/> Izin Rumah Potong / Pasar Hewan	Persyaratan
23. <input type="radio"/> Izin Sarana Wisata Tirta	Persyaratan
24. <input type="radio"/> Izin Toko Alat Kesehatan	Persyaratan
25. <input type="radio"/> Izin Trayek	Persyaratan

Gambar 3 Tampilan Menu

Adapun beberapa sub menu pada tampilan menu diatas, yaitu :

1. Menu Akun Saya

Dalam menu Akun Saya terdapat beberapa sub menu yaitu sebagai berikut :

SISTEM INFORMASI PERIZINAN
Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu
KABUPATEN INDRAMAYU

TestDEv - Akun Saya ▾ Monitoring Perizinan Survey IKM ▾ Pengaduan ▾

Pengajuan Permohonan
File Scan Saya
Permohonan Saya
Inbox
Ubah Profile
Ubah Password
Keluar

Permohonan Perizinan Anda : ▾

LANGKAH 1 Izin LANGKAH 2 Memilih Jenis Layanan LANGKAH 3 Isi Kelengkapan

aralel

1. <input type="radio"/> Izin Balai Latihan Kerja Luar Negeri	
2. <input type="radio"/> Izin Klinik Fisioterapi	
3. <input type="radio"/> Izin Lembaga Pelatihan Kerja	
4. <input type="radio"/> Izin Lingkungan	
5. <input type="radio"/> Izin Lokasi	
6. <input type="radio"/> Izin Mendirikan Apotek	
7. <input type="radio"/> Izin Mendirikan Bangunan	
8. <input type="radio"/> Izin Mendirikan Klinik	
9. <input type="radio"/> Izin Mendirikan Klinik Radiologi Swasta	
10. <input type="radio"/> Izin Mendirikan Laboratorium Swasta	
11. <input type="radio"/> Izin Mendirikan Rumah Sakit	
12. <input type="radio"/> Izin Mendirikan Toko Obat	

Gambar 4 Sub Menu Akun Saya

1.1 Pengajuan Permohonan

Pada sub menu pengajuan permohonan berfungsi untuk menampilkan izin-izin pengajuan permohonan yang dilakukan secara online. Berikut tampilan dari sub menu Pengajuan Permohonan :

SISTEM INFORMASI PERIZINAN
Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu
KABUPATEN INDRAMAYU

TestDEV - Akun Saya ▾ Monitoring Perizinan Survey IKM ▾ Pengaduan ▾

Ajukan Permohonan Perizinan Anda :

1 LANGKAH 1 Memilih Jenis Izin → **2 LANGKAH 2** Memilih Jenis Layanan → **3 LANGKAH 3** Isi Kelengkapan


Lanjutkan >>

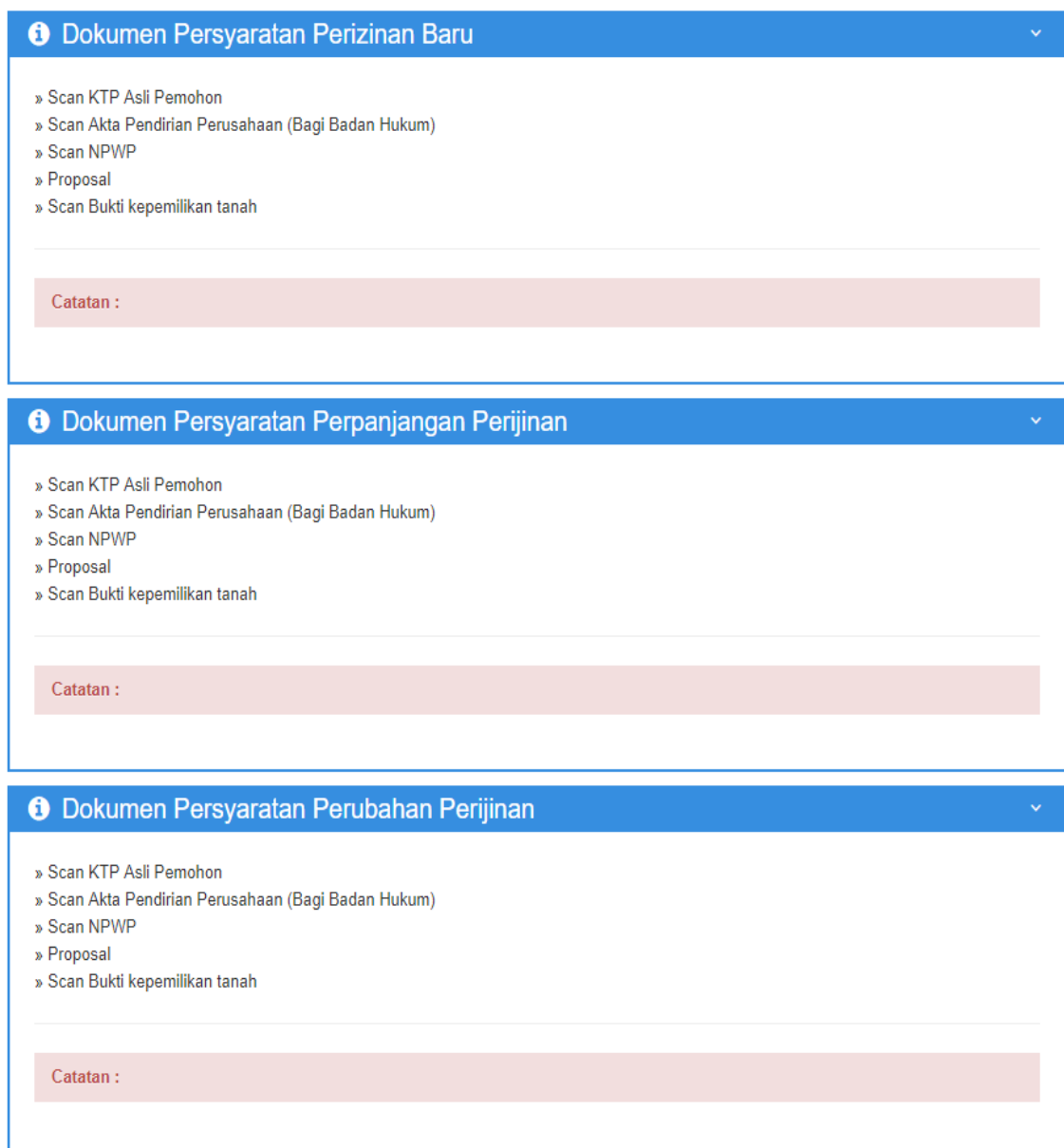
Izin Mandiri | **Izin Paralel**

- Izin Balai Latihan Kerja Luar Negeri [Persyaratan](#)
- Izin Klinik Fisioterapi [Persyaratan](#)
- Izin Lembaga Pelatihan Kerja [Persyaratan](#)
- Izin Lingkungan [Persyaratan](#)
- Izin Lokasi [Persyaratan](#)
- Izin Mendirikan Apotek [Persyaratan](#)
- Izin Mendirikan Bangunan [Persyaratan](#)
- Izin Mendirikan Klinik [Persyaratan](#)
- Izin Mendirikan Klinik Radiologi Swasta [Persyaratan](#)
- Izin Mendirikan Laboratorium Swasta [Persyaratan](#)
- Izin Mendirikan Rumah Sakit [Persyaratan](#)
- Izin Mendirikan Toko Obat [Persyaratan](#)
- Izin Optikal [Persyaratan](#)
- Izin Pembuangan Air Limbah ke Sumber Air [Persyaratan](#)
- Izin Penangkapan Ikan [Persyaratan](#)
- Izin Pengolahan Limbah Bahan Berbahaya Beracun [Persyaratan](#)

Gambar 5 Menu Pengajuan Permohonan Langkah 1

Pada sub menu pengajuan permohonan Terdapat 3 langkah pengajuan permohonan perizinan, yaitu :

- a. Langkah 1 ‘Memilih Jenis Izin’, User dapat memilih Izin yang ingin diajukan, Pilih salah satu Izin dengan men-centang / checklist izin yang akan diajukan. Klik tombol  untuk melihat syarat – syarat yang dibutuhkan untuk mengajukan suatu permohonan izin, berikut beberapa contoh persyaratan izin:



Gambar 6 Persyaratan Permohonan Izin Lokasi

1 Dokumen Persyaratan Perizinan Baru
▼

- » Scan KTP Asli Pemohon
- » Scan Akta Pendirian Perusahaan bagi yang berbadan Hukum
- » Scan Bukti kepemilikan tanah
- » Scan tanda pelunasan PBB tahun terakhir
- » Scan NPWP
- » Scan SIUP
- » Scan TDP
- » Andalalin (bangunan berskala besar)
- » BKPRD
- » Scan Izin Prinsip, Izin Lokasi, IPPT/Pengesahan Site Plan, Izin Lingkungan & IMB
- » Rekomendasi dari SKPD teknis

Catatan :

1 Dokumen Persyaratan Perpanjangan Perijinan
▼

- » Scan KTP Asli Pemohon
- » Scan Akta Pendirian Perusahaan bagi yang berbadan Hukum
- » Scan Bukti kepemilikan tanah
- » Scan tanda pelunasan PBB tahun terakhir
- » Scan NPWP
- » Scan SIUP
- » Scan TDP
- » Andalalin (bangunan berskala besar)
- » BKPRD
- » Scan Izin Prinsip, Izin Lokasi, IPPT/Pengesahan Site Plan, Izin Lingkungan & IMB
- » Rekomendasi dari SKPD teknis

Catatan :

1 Dokumen Persyaratan Perubahan Perijinan
▼

- » Scan KTP Asli Pemohon
- » Scan Akta Pendirian Perusahaan bagi yang berbadan Hukum
- » Scan Bukti kepemilikan tanah
- » Scan tanda pelunasan PBB tahun terakhir
- » Scan NPWP
- » Scan SIUP
- » Scan TDP
- » Andalalin (bangunan berskala besar)
- » BKPRD
- » Scan Izin Prinsip, Izin Lokasi, IPPT/Pengesahan Site Plan, Izin Lingkungan & IMB
- » Rekomendasi dari SKPD teknis

Catatan :

Gambar 7 Persyaratan Permohonan Izin Perikanan

📄 Dokumen Persyaratan Perizinan Baru ▼

- » Scan Sertifikat Badan Usaha (SBU) yang telah diregistrasi oleh LPJK dengan menunjukkan SBU yang asli
- » Scan Keanggotaan Asosiasi Perusahaan Jasa Konstruksi
- » Scan KTP Pimpinan atau Wakil Pimpinan Perusahaan
- » Scan Akta Pendirian Perusahaan bagi yang berbadan Hukum
- » Scan NPWP perorangan / badan hukum
- » Pas Photo Pimpinan Perusahaan
- » Foto Identitas Nama / Papan Nama Perusahaan yang mudah terbaca pada alamat Perusahaan

Catatan :

📄 Dokumen Persyaratan Perpanjangan Perijinan ▼

- » Scan Sertifikat Badan Usaha (SBU) yang telah diregistrasi oleh LPJK dengan menunjukkan SBU yang asli
- » Scan Keanggotaan Asosiasi Perusahaan Jasa Konstruksi
- » Scan KTP Pimpinan atau Wakil Pimpinan Perusahaan
- » Scan Akta Pendirian Perusahaan bagi yang berbadan Hukum
- » Scan NPWP perorangan / badan hukum
- » Pas Photo Pimpinan Perusahaan
- » Foto Identitas Nama / Papan Nama Perusahaan yang mudah terbaca pada alamat Perusahaan

Catatan :

📄 Dokumen Persyaratan Perubahan Perijinan ▼

- » Scan Sertifikat Badan Usaha (SBU) yang telah diregistrasi oleh LPJK dengan menunjukkan SBU yang asli
- » Scan Keanggotaan Asosiasi Perusahaan Jasa Konstruksi
- » Scan KTP Pimpinan atau Wakil Pimpinan Perusahaan
- » Scan Akta Pendirian Perusahaan bagi yang berbadan Hukum
- » Scan NPWP perorangan / badan hukum
- » Pas Photo Pimpinan Perusahaan
- » Foto Identitas Nama / Papan Nama Perusahaan yang mudah terbaca pada alamat Perusahaan

Catatan :

📄 Dokumen Persyaratan HER Registrasi SIUJK ▼

- » Scan Sertifikat Badan Usaha (SBU) yang telah diregistrasi oleh LPJK dengan menunjukkan SBU yang asli
- » Scan Keanggotaan Asosiasi Perusahaan Jasa Konstruksi
- » Scan KTP Pimpinan atau Wakil Pimpinan Perusahaan
- » Scan Akta Pendirian Perusahaan bagi yang berbadan Hukum
- » Scan NPWP perorangan / badan hukum
- » Pas Photo Pimpinan Perusahaan
- » Foto Identitas Nama / Papan Nama Perusahaan yang mudah terbaca pada alamat Perusahaan

Catatan :

Gambar 8 Persyaratan Permohonan Izin SIUJK

i Dokumen Persyaratan Perizinan Baru
▼

- » Scan KTP pemohon/perorangan/penanggungjawab perusahaan (badan hukum)
- » Scan Akta Pendirian Perusahaan bagi yang berbadan Hukum
- » Rekomendasi dari SKPD yang membidangi pariwisata
- » Scan SIUP
- » Scan TDP

Catatan :

i Dokumen Persyaratan Perpanjangan Perijinan
▼

- » Scan KTP pemohon/perorangan/penanggungjawab perusahaan (badan hukum)
- » Scan Akta Pendirian Perusahaan bagi yang berbadan Hukum
- » Rekomendasi dari SKPD yang membidangi pariwisata
- » Scan SIUP
- » Scan TDP

Catatan :

i Dokumen Persyaratan Perubahan Perijinan
▼

- » Scan KTP pemohon/perorangan/penanggungjawab perusahaan (badan hukum)
- » Scan Akta Pendirian Perusahaan bagi yang berbadan Hukum
- » Rekomendasi dari SKPD yang membidangi pariwisata
- » Scan SIUP
- » Scan TDP

Catatan :

Gambar 9 Persyaratan Permohonan Izin Makanan dan Minuman

i Dokumen Persyaratan Perizinan Baru
▼

- » Scan KTP Asli Pemohon
- » Scan Akta Pendirian Perusahaan bagi yang berbadan Hukum
- » Scan Bukti kepemilikan tanah
- » Scan tanda pelunasan PBB tahun terakhir
- » Peta Lokasi Usaha Tambak
- » Scan Laporan Cek Fisik
- » Scan PAS Kapal dari Dinas Perhubungan (untuk kurang dari 5 GT)

Catatan :

i Dokumen Persyaratan Perpanjangan Perijinan
▼

- » Scan KTP Asli Pemohon
- » Scan Akta Pendirian Perusahaan bagi yang berbadan Hukum
- » Scan Bukti kepemilikan tanah
- » Scan tanda pelunasan PBB tahun terakhir
- » Peta Lokasi Usaha Tambak
- » Scan Laporan Cek Fisik
- » Scan PAS Kapal dari Dinas Perhubungan (untuk kurang dari 5 GT)

Catatan :

i Dokumen Persyaratan Perubahan Perijinan
▼

- » Scan KTP Asli Pemohon
- » Scan Akta Pendirian Perusahaan bagi yang berbadan Hukum
- » Scan Bukti kepemilikan tanah
- » Scan tanda pelunasan PBB tahun terakhir
- » Peta Lokasi Usaha Tambak
- » Scan Laporan Cek Fisik
- » Scan PAS Kapal dari Dinas Perhubungan (untuk kurang dari 5 GT)

Catatan :

Gambar 10 Persyaratan Permohonan Optikal

i Dokumen Persyaratan Perizinan Baru ▾

- » Scan KTP Asli Pemohon
- » Scan Akta Pendirian Perusahaan bagi yang berbadan Hukum
- » Scan Bukti kepemilikan tanah
- » Scan tanda pelunasan PBB tahun terakhir
- » Peta Lokasi Usaha Tambak
- » Scan Laporan Cek Fisik
- » Scan PAS Kapal dari Dinas Perhubungan (untuk kurang dari 5 GT)

Catatan :

i Dokumen Persyaratan Perpanjangan Perijinan ▾

- » Scan KTP Asli Pemohon
- » Scan Akta Pendirian Perusahaan bagi yang berbadan Hukum
- » Scan Bukti kepemilikan tanah
- » Scan tanda pelunasan PBB tahun terakhir
- » Peta Lokasi Usaha Tambak
- » Scan Laporan Cek Fisik
- » Scan PAS Kapal dari Dinas Perhubungan (untuk kurang dari 5 GT)

Catatan :

i Dokumen Persyaratan Perubahan Perijinan ▾

- » Scan KTP Asli Pemohon
- » Scan Akta Pendirian Perusahaan bagi yang berbadan Hukum
- » Scan Bukti kepemilikan tanah
- » Scan tanda pelunasan PBB tahun terakhir
- » Peta Lokasi Usaha Tambak
- » Scan Laporan Cek Fisik
- » Scan PAS Kapal dari Dinas Perhubungan (untuk kurang dari 5 GT)

Catatan :

Gambar 11 Persyaratan Penangkaran ikan

i Dokumen Persyaratan Perizinan Baru
▼

- » Scan KTP
- » Scan NPWP
- » Scan SIUP
- » Scan TDP
- » Scan Ijazah Penanggungjawab
- » Scan Surat Pernyataan Sebagai Penanggungjawab Toko Obat
- » Scan STRTTK / SIPTTK
- » Scan Perjanjian Kerjasama Antara Pemilik dan Penanggungjawab
- » Scan Bukti kepemilikan tanah
- » Persyaratan penunjang lainnya bilamana diperlukan

Catatan :

i Dokumen Persyaratan Perpanjangan Perijinan
▼

- » Scan KTP
- » Scan NPWP
- » Scan SIUP
- » Scan TDP
- » Scan Ijazah Penanggungjawab
- » Scan Surat Pernyataan Sebagai Penanggungjawab Toko Obat
- » Scan STRTTK / SIPTTK
- » Scan Perjanjian Kerjasama Antara Pemilik dan Penanggungjawab
- » Scan Bukti kepemilikan tanah
- » Persyaratan penunjang lainnya bilamana diperlukan

Catatan :

i Dokumen Persyaratan Perubahan Perijinan
▼

- » Scan KTP
- » Scan NPWP
- » Scan SIUP
- » Scan TDP
- » Scan Ijazah Penanggungjawab
- » Scan Surat Pernyataan Sebagai Penanggungjawab Toko Obat
- » Scan STRTTK / SIPTTK
- » Scan Perjanjian Kerjasama Antara Pemilik dan Penanggungjawab
- » Scan Bukti kepemilikan tanah
- » Persyaratan penunjang lainnya bilamana diperlukan

Catatan :

Gambar 12 Persyaratan Permohonan Izin Toko Obat

i Dokumen Persyaratan Perizinan Baru

- » Scan KTP penanggungjawab yang masih berlaku
- » Rekomendasi dari SKPD yang membidangi Kesehatan
- » Scan Akta Pendirian Perusahaan bagi yang berbadan Hukum
- » Scan bukti kepemilikan tanah / izin penggunaan bangunan bagi pemilik pribadi dan surat kontrak minimal selama 5 tahun bagi yang nyewa bangunan
- » Scan tanda pelunasan PBB tahun terakhir
- » Scan NPWP
- » Scan SIUP
- » Scan TDP
- » Dokumen Upaya Pengelolaan Lingkungan (UKL) dan Upaya Pemantauan Lingkungan (UPL) dari Lingkungan Hidup
- » Scan KTP
- » Scan Ijazah Penanggungjawab
- » Scan Penugasan
- » Scan Izin Praktik
- » Struktur Organisasi Kepengurusan
- » Tenaga kesehatan
- » sarana dan prasarana
- » Peralatan serta pelayanan yang diberikan

Catatan :

i Dokumen Persyaratan Perpanjangan Perijinan

- » Scan KTP penanggungjawab yang masih berlaku
- » Rekomendasi dari SKPD yang membidangi Kesehatan
- » Scan Akta Pendirian Perusahaan bagi yang berbadan Hukum
- » Scan bukti kepemilikan tanah / izin penggunaan bangunan bagi pemilik pribadi dan surat kontrak minimal selama 5 tahun bagi yang nyewa bangunan
- » Scan tanda pelunasan PBB tahun terakhir
- » Scan NPWP
- » Scan SIUP
- » Scan TDP
- » Dokumen Upaya Pengelolaan Lingkungan (UKL) dan Upaya Pemantauan Lingkungan (UPL) dari Lingkungan Hidup
- » Scan KTP
- » Scan Ijazah Penanggungjawab
- » Scan Penugasan
- » Scan Izin Praktik
- » Struktur Organisasi Kepengurusan
- » Tenaga kesehatan
- » sarana dan prasarana
- » Peralatan serta pelayanan yang diberikan

Catatan :

i Dokumen Persyaratan Perubahan Perijinan

- » Scan KTP penanggungjawab yang masih berlaku
- » Rekomendasi dari SKPD yang membidangi Kesehatan
- » Scan Akta Pendirian Perusahaan bagi yang berbadan Hukum
- » Scan bukti kepemilikan tanah / izin penggunaan bangunan bagi pemilik pribadi dan surat kontrak minimal selama 5 tahun bagi yang nyewa bangunan
- » Scan tanda pelunasan PBB tahun terakhir
- » Scan NPWP
- » Scan SIUP
- » Scan TDP
- » Dokumen Upaya Pengelolaan Lingkungan (UKL) dan Upaya Pemantauan Lingkungan (UPL) dari Lingkungan Hidup
- » Scan KTP
- » Scan Ijazah Penanggungjawab
- » Scan Penugasan
- » Scan Izin Praktik
- » Struktur Organisasi Kepengurusan
- » Tenaga kesehatan
- » sarana dan prasarana
- » Peralatan serta pelayanan yang diberikan

Catatan :

Gambar 13 Persyaratan Permohonan Izin SKPD

i Dokumen Persyaratan Perizinan Baru

- » Scan KTP Asli Pemohon
- » Scan Akta Pendirian Perusahaan bagi yang berbadan Hukum
- » Scan NPWP perorangan / badan hukum
- » Scan Surat Keterangan tempat usaha dari Kuwu / Lurah
- » Neraca Perusahaan
- » Pas Photo Pemohon
- » Bagi PT Melampirkan Scan Pengesahan dari Kementerian Hukum dan HAM
- » Bagi Koperasi, Scan Pengesahan dari SKPD yang membidangi koperasi dan susunan Pengurus Koperasi
- » Scan Sertifikat Laik Sehat dari Dinas Kesehatan untuk Pengolahan makanan dan minuman serta produk kosmetik
- » Scan Surat Ijin Praktik Apoteker (SIPA) khusus Apotik
- » Neraca dan Akuntan Publik Khusus untuk SIUP Besar
- » kantor cabang / perwakilan melampirkan Scan SIUP pusat legalisir
- » Scan Akta Notaris tentang pembukaan Kantor Cabang Perusahaan
- » Scan KTP Penanggung Jawab Kantor Cabang Perusahaan

Catatan :

i Dokumen Persyaratan Perubahan Perizinan

- » Scan KTP Asli Pemohon
- » Scan Akta Pendirian Perusahaan bagi yang berbadan Hukum
- » Scan NPWP perorangan / badan hukum
- » Scan Surat Keterangan tempat usaha dari Kuwu / Lurah
- » Neraca Perusahaan
- » Pas Photo Pemohon
- » Bagi PT Melampirkan Scan Pengesahan dari Kementerian Hukum dan HAM
- » Bagi Koperasi, Scan Pengesahan dari SKPD yang membidangi koperasi dan susunan Pengurus Koperasi
- » Scan Sertifikat Laik Sehat dari Dinas Kesehatan untuk Pengolahan makanan dan minuman serta produk kosmetik
- » Scan Surat Ijin Praktik Apoteker (SIPA) khusus Apotik
- » Neraca dan Akuntan Publik Khusus untuk SIUP Besar
- » kantor cabang / perwakilan melampirkan Scan SIUP pusat legalisir
- » Scan Akta Notaris tentang pembukaan Kantor Cabang Perusahaan
- » Scan KTP Penanggung Jawab Kantor Cabang Perusahaan

Catatan :

Gambar 14 Persyaratan Permohonan Izin Perdagangan

i Dokumen Persyaratan Perizinan Baru ▼

- » Scan KTP direktur perusahaan
- » Scan NPWP perorangan / badan hukum
- » Scan Izin Prinsip
- » Scan IMB
- » Scan TDP
- » Hasil Analisa Kondisi Sosial Ekonomi Masyarakat yang dibuat oleh pemohon
- » Rekomendasi tim Teknis pelayanan perizinan Indramayu
- » Scan Akta Pendirian Perusahaan bagi yang berbadan Hukum
- » Bagi PT Melampirkan Scan Pengesahan dari Kementerian Hukum dan HAM
- » Scan Izin Lokasi
- » Pas Photo Pemohon
- » Rencana Kemitraan dengan usaha mikro dan usaha kecil
- » Scan Surat Pernyataan kesanggupan melaksanakan dan mematuhi ketentuan yang berlaku bermaterai 6000
- » UKL / UPL dari SKPD yang membidangi Lingkungan Hidup kecuali mini market

Catatan :

i Dokumen Persyaratan Perubahan Perijinan ▼

- » Scan KTP direktur perusahaan
- » Scan NPWP perorangan / badan hukum
- » Scan Izin Prinsip
- » Scan IMB
- » Scan TDP
- » Hasil Analisa Kondisi Sosial Ekonomi Masyarakat yang dibuat oleh pemohon
- » Rekomendasi tim Teknis pelayanan perizinan Indramayu
- » Scan Akta Pendirian Perusahaan bagi yang berbadan Hukum
- » Bagi PT Melampirkan Scan Pengesahan dari Kementerian Hukum dan HAM
- » Scan Izin Lokasi
- » Pas Photo Pemohon
- » Rencana Kemitraan dengan usaha mikro dan usaha kecil
- » Scan Surat Pernyataan kesanggupan melaksanakan dan mematuhi ketentuan yang berlaku bermaterai 6000
- » UKL / UPL dari SKPD yang membidangi Lingkungan Hidup kecuali mini market

Catatan :

Gambar 15 Persyaratan Permohonan Izin Usaha Toko Modern

b. Setelah memilih Izin yang akan diajukan klik tombol **Lanjutkan >>** untuk melanjutkan ke langkah 2, yaitu ‘Memilih Jenis Layanan’, Dalam langkah ini terdapat 3 pilihan jenis layanan izin, yaitu;

- Perizininan Baru : Untuk melakukan permohonan izin baru,
- Perpanjangan Perizinan : Untuk melakukan perpanjangan masa berlaku izin yang telah habis masa berlakunya,
- Perubahan Perizinan : Untuk mengubah izin yang pernah dibuat / diajukan.



Gambar 16 Langkah 2 Memilih Jenis Izin

Klik **<< Kembali** untuk kembali ke Langkah 1 tanpa menyimpan data yang telah di inputkan, atau klik **Lanjutkan >>** untuk melanjutkan ke Langkah 3.

c. Langkah 3 ‘Isi Kelengkapan’, Pada Langkah ini, user diharuskan mengisi Data Permohonan, Identitas Perusahaan(jika memiliki / dari suatu perusahaan), Daftar persyaratan serta data – data pendukung yang sesuai dengan persyaratan permohonan izin untuk mengajukan suatu permohonan izin.



SISTEM INFORMASI PERIZINAN
Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu

KABUPATEN INDRAMAYU

TestDEv - Akun Saya ▾ Monitoring Perizinan Survey IKM ▾ Pengaduan ▾

1 LANGKAH 1
Memilih Jenis Izin

2 LANGKAH 2
Memilih Jenis Layanan

3 LANGKAH 3
Isi Kelengkapan

Form Kelengkapan Data Pengajuan Izin

Jenis Izin :

- Izin Balai Latihan Kerja Luar Negeri

Jenis Layanan :

- Perizinan Baru

IDENTITAS PEMOHON / PEMILIK / PENANGGUNG JAWAB

No. KTP	1301234567890123
Nama	TestDEv
Jabatan	JABATAN
Alamat Lengkap	ALAMAT
Provinsi	JAWA TENGAH
Kab/Kota	KOTA SURAKARTA
Kecamatan	KENTINGAN
Kelurahan/Desa	NGORESAN
Kewarganegaraan	WNI
No.Handphone.	082242010113
eMail.	

IDENTITAS PERUSAHAAN

NIB	<input type="text"/>
NPWP Badan Usaha	<input type="text"/>
Nama Perusahaan	<input type="text"/>
Alamat Perusahaan	<input type="text"/>
Provinsi	<input type="text" value="-Pilih-"/>
Kab/Kota	<input type="text"/>
Kecamatan	<input type="text"/>
Kelurahan	<input type="text"/>
Telp. Perusahaan	<input type="text"/>
Bentuk Perusahaan	<input type="text" value="--Pilih--"/>
Status Perusahaan	<input type="text" value="--Pilih--"/>
Faxsimile	<input type="text"/>
eMail Perusahaan	<input type="text"/>

LOKASI IZIN

Jalan	<input type="text"/>
No.	<input type="text"/> RT. <input type="text"/> RW. <input type="text"/>
Provinsi	<input type="text" value="-Pilih-"/>
Kab/Kota	<input type="text"/>
Kecamatan	<input type="text"/>
Kelurahan	<input type="text"/>

KOORDINAT LOKASI IZIN Cara mendapatkan koordinat, klik disini

Koordinat Lintang

Koordinat Bujur

DATA DETAIL

Nama Penanggungjawab *

Program Pelatihan Kerja *

No. Telp. Penanggungjawab *

Nomor Rekomendasi Dinas
Tenaga Kerja

LAMPIRAN PERSYARATAN

Surat Permohonan Perizinan
(Dituju Kepada Kepala Dinas
DPMPTSP Kab. Indramayu)

Upload / Pilih

Scan Akta Pendirian yang
disahkan oleh Instansi yang
Berwenang

Upload / Pilih

Daftar Riwayat Hidup (Curriculum
Vitae) Penanggung Jawab BLK-LN

Upload / Pilih

Scan NPWP Atas Nama Lembaga

Upload / Pilih

Scan Bukti Kepemilikan Atau Sewa
Sarana Prasarana (Minimal 3
Tahun)

Upload / Pilih

Surat Keterangan Domisili BLK-LN

Upload / Pilih

Struktur Organisasi dan Uraian Tugas	<input type="text"/>	Upload / Pilih
Daftar Riwayat Hidup (Curriculum Vitae) Instruktur dan Tenaga Pelatihan (Cantumkan Ijazah dan sertifikat)	<input type="text"/>	Upload / Pilih
Program Kerja dan Rencana Biaya	<input type="text"/>	Upload / Pilih
Program Pelatihan Kerja Berbasis Kompetensi	<input type="text"/>	Upload / Pilih
Kapasitas Pelatihan Per Tahun	<input type="text"/>	Upload / Pilih
Daftar Sarana dan Prasarana yang dimiliki sesuai Program yang diajukan Perizinannya	<input type="text"/>	Upload / Pilih
Rekomendasi Dari Dinas Tenaga Kerja	<input type="text"/>	Upload / Pilih

Dengan ini saya menyatakan bahwa data yang saya kirim adalah benar dan valid. Saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undang yang berlaku Jika data yang saya kirim tidak benar dan tidak valid.

Yakin data yang anda kirim sudah benar ???

Segala Bentuk Pemalsuan Data Maupun Dokumen Serta Penyalahgunaan Wewenang Dapat Dikenakan Sanksi Pidana Sesuai Dengan Undang-Undang Yang Berlaku

[← KEMBALI](#) [KIRIM PERMOHONAN >>](#)

Gambar 17 Langkah 3 Kelengkapan Izin

Pada Bagian Lampiran Persyaratan klik **Upload / Pilih** untuk mengunggah / upload / memilih file (seperti hasil scan Foto Copy KTP Pemohon, Surat Keterangan, dan lain – lain) guna memenuhi persyaratan permohonan suatu izin. Setelah diklik maka akan muncul tampilan sebagai berikut :

Silahkan Upload File ?

Keterangan Gambar

Scan KTP Asli Pemohon

File

Browse... No file selected.

- File harus bertipe: pdf, jpeg, jpg dan png (max.50 Mb),
 - Anda juga bisa menggunakan software untuk membuat kumpulan image menjadi satu file PDF.
[Download softwarena disini,](#)

Atau Pilih Dari File Scan

10 entries per page Search: Search here...

Keterangan Gambar	Nama File	Pilih	Lihat
Scan Akta Pendirian Perusahaan bagi yang berbadan Hukum	contoh-surat-pernyataan-bermaterai.jpg	Pilih	View
Scan KTP Asli Pemohon	ktp.jpg	Pilih	View

Showing 1 to 2 of 2 entries

First Previous 1 Next Last

Upload Tutup

Gambar 18 Upload / Pilih File Persyaratan

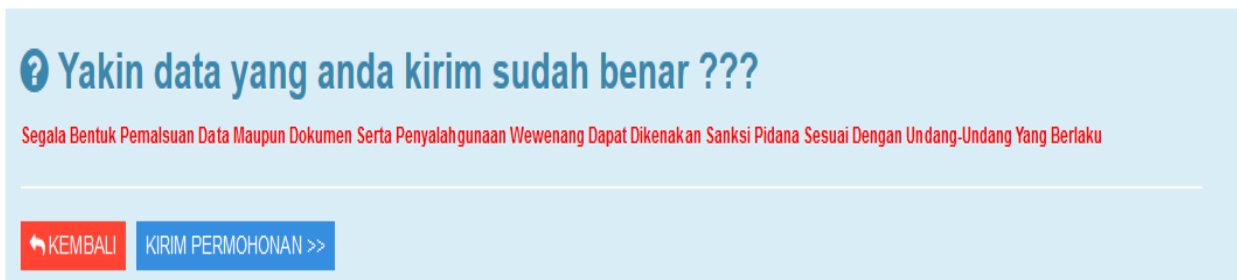
Klik tombol **Browse...** untuk memilih file persyaratan yang belum pernah di upload dan akan diupload, lalu klik **Upload** lakukan cara yang sama untuk file persyaratan lainnya yang diperlukan. Apabila sudah pernah upload file yang dibutuhkan bisa pilih tombol **Pilih** dan tombol **View** berfungsi untuk melihat preview file nya.

d. Jika semua data telah lengkap dan benar centang / checklist seperti tampilan berikut;

Dengan ini saya menyatakan bahwa data yang saya kirim adalah benar dan valid. Saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undang yang berlaku Jika data yang saya kirim tidak benar dan tidak valid.

Gambar 19 Validasi Data

e. Terakhir Maka akan muncul tampilan berikut :



Gambar 20 Tahap Akhir Pengajuan Permohonan Izin

Klik tombol **KEMBALI** untuk kembali ke langkah 2. Atau klik tombol **KIRIM PERMOHONAN >>** untuk mengirim permohonan pendaftaran perizinan online.

1.2 File Scan Saya

Pada sub menu file scan saya berfungsi untuk menampilkan file yang sudah pernah di-upload oleh pemohon. Berikut tampilan dari sub menu File Scan Saya :



Gambar 21 Menu File Scan Saya

Untuk melihat daftar permohonan yang telah user ajukan pada menu 'Akun Saya'. Silahkan klik [View](#) pada kolom aksi untuk mereview data pemohon.

1.3 Permohonan Saya

Pada sub menu permohonan saya berfungsi untuk menampilkan daftar perizinan yang sudah diajukan oleh pemohon. Berikut tampilan dari sub menu Permohonan Saya :



SISTEM INFORMASI PERIZINAN
Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu
KABUPATEN INDRAMAYU

TestDev - Akun Saya ▾ Monitoring Perizinan Survey IKM ▾ Pengaduan ▾

Terimakasih anda telah mengajukan permohonan izin.

Carilah No.Resi : Cari

Daftar Perizinan

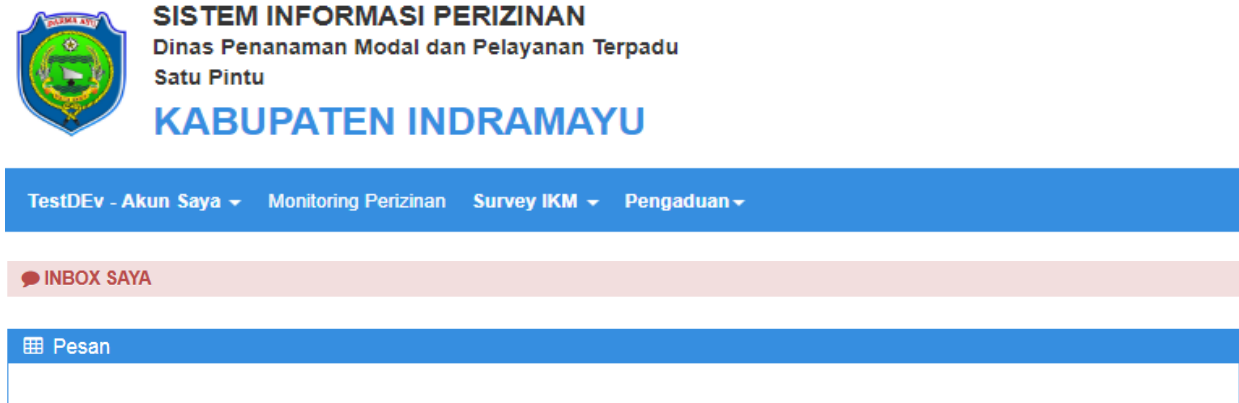
 27-Mar	Tanggal : 27-03-2023 Jenis Layanan : Perizinan Baru Izin : Izin Penyelenggaraan Reklame Status Kelengkapan : ✓ Lengkap Lihat Data Keterangan : Izin Anda sudah selesai, silahkan Isi Survey IKM melalui link dibawah ini untuk dapat mencetak Izin Anda Isi Survey IKM : Isi Survey	Informasi Resi <div style="background-color: black; color: white; padding: 10px; font-size: 24px; font-weight: bold;">795C2F</div> Cetak Disini
 06-Feb	Tanggal : 06-02-2023 Jenis Layanan : Perizinan Baru Izin : Izin Penyelenggaraan Reklame Status Kelengkapan : ✓ Lengkap Lihat Data Sertifikat Izin : Cetak	Informasi Resi <div style="background-color: black; color: white; padding: 10px; font-size: 24px; font-weight: bold;">D7963F</div> Cetak Disini

Gambar 22 Daftar Perizinan Sub Menu Permohonan Saya

Untuk perizinan yang telah lengkap data dan persyaratannya ditandai dengan tulisan ✓ Lengkap dan juga Lihat Data berfungsi untuk melihat data yang telah lengkap, serta terdapat 'Resi Sementara' pada Kolom 'Informasi Resi'. Klik tombol Cetak Disini untuk mencetak Resi. Untuk melakukan survey klik tombol Isi Survey dan cetak sertifikat izin klik tombol Cetak. Klik tombol Cetak Disini untuk mencetak / mendownload 'Tanda Terima Sementara Pendaftaran'.

1.4 Inbox

Pada sub menu inbox berfungsi untuk melihat daftar inbox pengajuan perizinan online. Berikut tampilan sub menu Inbox :



Gambar 23 Tampilan Sub Menu Inbox

1.5 Ubah Profil

Pada sub menu ubah profil berfungsi untuk merubah data identitas dari pemohon.

Berikut tampilan dari sub menu Ubah Profil :

The screenshot shows the 'Form Ubah Profil Akun Pemohon Perizinan' interface. At the top, there is a blue navigation bar with the following items: 'TestDev - Akun Saya', 'Monitoring Perizinan', 'Survey IKM', and 'Pengaduan'. Below this is the header for the 'SISTEM INFORMASI PERIZINAN' application, including the logo of Kabupaten Indramayu and the text 'Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu'. The main content area is titled 'Form Ubah Profil Akun Pemohon Perizinan' and contains a form for updating user information. The form fields are as follows:

IDENTITAS PEMOHON	
No. KTP	1301234567890123
Nama	TestDev
Jabatan	JABATAN
Alamat	ALAMAT
Provinsi	JAWA TENGAH
Kab/Kota	KOTA SURAKARTA
Kecamatan	KENTINGAN
Kelurahan/Desa	NGORESAN
Kewarganegaraan	WNI
No.Handphone.	082242010113

Below the form fields, there is a red warning box with the following text:

Perhatian !
- Pastikan nomor handphone anda benar dan masih aktif
- Nomor Handphone anda akan dipergunakan untuk pengiriman notifikasi.

At the bottom of the form, there are two buttons: 'SIMPAN PERUBAHAN' (Save Changes) and 'KEMBALI' (Back).

Gambar 24 Sub menu Ubah Profil

Ubahlah data anda dengan benar dan valid pada textbox, lalu klik **SIMPAN PERUBAHAN** untuk menyimpan perubahan profil user, atau klik tombol **KEMBALI** untuk kembali tanpa menyimpan perubahan profil user.

1.6 Ubah Password

Pada sub menu ubah password berfungsi untuk merubah password dari pemohon. Berikut tampilan dari sub menu Ubah Password :



The screenshot shows the user interface for changing a password. At the top, there is a header with the logo of Kabupaten Indramayu and the text 'SISTEM INFORMASI PERIZINAN', 'Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu', and 'KABUPATEN INDRAMAYU'. Below the header is a navigation bar with links: 'TestDEv - Akun Saya', 'Monitoring Perizinan', 'Survey IKM', and 'Pengaduan'. The main content area is titled 'Form Ubah Password' and contains two input fields: 'Masukan password lama' and 'Masukan password baru'. Below these fields is a blue button labeled 'SIMPAN PERUBAHAN'.


Gambar 25 Sub Menu Ubah Password

Inputkan password lama anda, lalu inputkan password baru yang anda inginkan lalu klik tombol **SIMPAN PERUBAHAN** untuk menyimpan perubahan password anda.

1.7 Keluar

Pada sub menu keluar ini berfungsi untuk kembali kehalaman utama login.



 Login ⌵

Anda harus login terlebih dahulu ! ✕

Silahkan masukan No KTP/NIK dan Password sesuai dengan data yang sudah anda daftarkan di formulir pendaftaran.


No.KTP

Password

Kode Keamanan LOGIN

[Lupa Password?](#)

Belum Mempunyai Akun?

 **DAFTAR DISINI**



Gambar 1 Halaman Login

2. Monitoring Perizinan Saya

Pada menu Monitoring Perizinan berfungsi untuk memonitoring izin yang sudah diajukan. Berikut tampilan dari menu Monitoring Perizinan :



TestDev - Akun Saya ▾ Monitoring Perizinan Survey IKM ▾ Pengaduan ▾

🔍 Monitoring Berkas Perizinan Saya ▾

Masukan No.RESI :

Gambar 26 Monitoring Perizinan

Silahkan masukan ‘Nomor Resi Perizinan’ untuk data yang telah lengkap persyaratannya pada sub menu permohonan saya, kemudian klik tombol , setelah itu akan muncul tampilan seperti berikut :



Monitoring Berkas Perizinan Saya

Masukan No.RESI :

412281

Cari

Resi Nama Pemohon	Jenis Proses Perizinan	Tanggal	Nama Proses	Waktu Proses	
412281 fran	Penetapan Lokasi perizinan baru	2018-02-22 12:12:20	pendaftaran (pemohon)	00:00:00	1 0:
		2018-02-22 14:05:37	verifikasi pendaftaran (verifikator)	01:53:17	
		2018-02-22 14:36:01	validasi pendaftaran (kasi pendaftaran)	00:30:24	
		2018-02-22 17:46:23	draft rekomendasi (kasi penerbitan)	03:10:22	
		2018-02-22 17:49:18	validasi rekomendasi (kabid)	00:02:55	
		2018-02-22 17:50:37	ttt rekomendasi (kadin)	00:01:19	
		2018-02-23 15:39:10	rekomendasi teknis (dinas teknis)	21:48:33	
		2018-02-23 15:46:20	draft izin (kasi penerbitan)	00:07:10	
		2018-02-23 15:47:40	validasi izin (kabid)	00:01:20	
		2018-02-23 15:56:55	ttt izin (kadin)	00:09:15	
			cetak izin (staff cetak)		

Belum Diproses	
Sedang Dalam Proses	
Sudah Diproses	

Gambar 27 Hasil Monitoring Perizinan

Pada tampilan hasil monitoring perizinan ini user dapat melihat jenis proses perizinan yang belum diproses, sedang dalam proses, dan sudah diproses.

3. Survey Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

Dalam menu Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) ada 2 sub menu, yaitu sebagai berikut :



Gambar 28 Tampilan Menu Survey Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

3.1 Isi Survey

Pada sub menu isi survey berfungsi untuk melakukan survey tentang pelayanan perizinan. Berikut tampilan dari sub menu Isi Survey :



Gambar 29 Sub Menu Isi Survey

Pada sub menu Isi Survey silahkan user inputkan no resi, kemudian klik tombol **Cari** untuk melakukan isi survey pada izin yang di inginkan.

3.2 Laporan Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

Pada sub menu laporan indeks kepuasan masyarakat berfungsi untuk melihat hasil dari survey pemohon. Berikut tampilan dari sub menu Laporan Indeks Kepuasan Masyarakat :

SISTEM INFORMASI PERIZINAN
Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu
KABUPATEN INDRAMAYU

TestDev - Akun Saya ▾ Monitoring Perizinan Survey IKM ▾ Pengaduan ▾

Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

Periode: s/d

Jenis Izin

- Cek Semuanya
- 1. Izin Balai Latihan Kerja Luar Negeri
- 2. Izin Klinik Fisioterapi
- 3. Izin Lembaga Pelatihan Kerja
- 4. Izin Lingkungan
- 5. Izin Lokasi
- 6. Izin Mendirikan Apotek
- 7. Izin Mendirikan Bangunan
- 8. Izin Mendirikan Klinik
- 9. Izin Mendirikan Klinik Radiologi Swasta
- 10. Izin Mendirikan Laboratorium Swasta
- 11. Izin Mendirikan Rumah Sakit
- 12. Izin Mendirikan Toko Obat
- 13. Izin Optikal
- 14. Izin Pembuangan Air Limbah ke Sumber Air
- 15. Izin Penangkapan Ikan
- 16. Izin Pengolahan Limbah Bahan Berbahaya Beracun
- 17. Izin Perusahaan Angkutan
- 18. Izin Penyediaan Angkutan Pariwisata
- 19. Izin Penyelenggaraan Reklame
- 20. Izin Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan
- 21. Izin Peruntukan Penggunaan Tanah (IPPT) dan Pengesahan Site Plan
- 22. Izin Prinsip
- 23. Izin Rumah Potong / Pasar Hewan
- 24. Izin Sarana Wisata Tirta
- 25. Izin Toko Alat Kesehatan
- 26. Izin Trayek
- 27. Izin Tukang Gigi
- 28. Izin Usaha Budidaya Tambak dan Pengelolaan Tempat Penjualan Hasil Tambak
- 29. Izin Usaha Industri
- 30. Izin Usaha Jasa Kontruksi
- 31. Izin Usaha Jasa Pariwisata
- 32. Izin Usaha Pembenihan Udang
- 33. Izin Usaha Pengolahan Ikan
- 34. Izin Usaha Penyediaan Akomodasi
- 35. Izin Usaha Penyediaan Makanan dan Minuman
- 36. Izin Usaha Perikanan
- 37. Izin Usaha Peternakan
- 38. Izin Usaha Pusat Perbelanjaan
- 39. Izin Usaha Sanggar Kesenian Komersial
- 40. Penetapan Lokasi
- 41. Surat Izin Usaha Perdagangan

- 14. Izin Pembuangan Air Limbah ke Sumber Air
- 15. Izin Penangkapan Ikan
- 16. Izin Pengolahan Limbah Bahan Berbahaya Beracun
- 17. Izin Pengusahaan Angkutan
- 18. Izin Penyediaan Angkutan Pariwisata
- 19. Izin Penyelenggaraan Reklame
- 20. Izin Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan
- 21. Izin Peruntukan Penggunaan Tanah (IPPT) dan Pengesahan Site Plan
- 22. Izin Prinsip
- 23. Izin Rumah Potong / Pasar Hewan
- 24. Izin Sarana Wisata Tirta
- 25. Izin Toko Alat Kesehatan
- 26. Izin Trayek
- 27. Izin Tukang Gigi
- 28. Izin Usaha Budidaya Tambak dan Pengelolaan Tempat Penjualan Hasil Tambak
- 29. Izin Usaha Industri
- 30. Izin Usaha Jasa Kontruksi
- 31. Izin Usaha Jasa Pariwisata
- 32. Izin Usaha Pembenihan Udang
- 33. Izin Usaha Pengolahan Ikan
- 34. Izin Usaha Penyediaan Akomodasi
- 35. Izin Usaha Penyediaan Makanan dan Minuman
- 36. Izin Usaha Perikanan
- 37. Izin Usaha Peternakan
- 38. Izin Usaha Pusat Perbelanjaan
- 39. Izin Usaha Sanggar Kesenian Komersial
- 40. Penetapan Lokasi
- 41. Surat Izin Usaha Perdagangan
- 42. Tanda Daftar Perusahaan
- 43. Usaha Obyek Wisata dan Daya Tarik Wisata
- 44. Usaha Toko Modern

Gambar 30 Laporan Indeks Kepuasan Masyarakat

Pada laporan indeks kepuasan masyarakat silahkan user inputkan periode awal sampai periode akhir proses perizinan, kemudian klik Proses untuk melihat indeks kepuasan masyarakat.

4. Pengaduan

Pada menu pengaduan ini terdapat 2 sub menu yaitu sebagai berikut :



Gambar 31 Menu Pengaduan

4.1 Isi Pengaduan

Pada sub menu Isi Pengaduan berfungsi untuk melakukan pengaduan tentang permohonan izinnya. Berikut tampilan dari sub menu isi pengaduan :

The screenshot shows the 'Form Isi Pengaduan' interface. At the top, there is a header with the logo of Kabupaten Indramayu and the text 'SISTEM INFORMASI PERIZINAN', 'Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu', and 'KABUPATEN INDRAMAYU'. Below the header is a navigation bar with 'TestDev - Akun Saya', 'Monitoring Perizinan', 'Survey IKM', and 'Pengaduan'. The main form area has a title 'Form Isi Pengaduan' and a dropdown arrow. The form contains three main sections: 'Perijinan Saya' with a text input field and a 'Pilih' button; 'Kategori Pengaduan' with a dropdown menu showing 'Dokumen Hilang'; and 'Isi Pengaduan' with a large text area. At the bottom of the form is a 'Submit' button.

Gambar 32 Menu Isi Pengaduan

Pada menu isi pengaduan silahkan user klik kolom perijinan saya lalu pilih perijinan yang akan diadakan, kemudian pilih kategori pengaduan dan pilih kategori pengaduan yang akan diadakan, serta isikan pengaduan yang ingin diadakan pada textbox 'Isi Pengaduan', lalu klik **Submit** untuk melakukan pengaduan.


4.2 Status Pengaduan Saya

Pada menu status pengaduan saya ini berfungsi untuk melihat daftar status pengaduan yang telah diadakan.



MONITORING PENGADUAN SAYA

Cari No.Resi :

 Daftar Pengaduan

--

Gambar 33 Menu Status Pengaduan Saya